**ԱԿՏ**

**ՀԱՆՁՆՄԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ**

**ՀՀ ԳԵՂԱՐՔՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶԻ ՃԱՄԲԱՐԱԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՆՏԱՌԱՄԵՋ ԲՆԱԿԱՎԱՅՐԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՅՔԻ, ՇՐՋԱՆԱՌՈՒ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ< ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԻ**

12 դեկտեմբեր 2017 գ. Անտառամեջ

Մենք` ներքոստորագրողներս, Անտառամեջ բնակավայրի համայնքային գույքի, շրջանառու միջոցների, Անտառամեջ համայնքի ղեկավարի աշխատանքային փաստաթղթերի հանձնման-ընդունման հանձնաժողովը`

Նախագահությամբ` Ռ. Օհանյան-համայնքի ղեկավարի տեղակալի,

անդամությամբ` Թ. Խեչոյան-աւդիտի բաժնի պետ,

Ս. Ավալյան-համայնքի ղեկավարի խորհրդական,

Հ. Մարտիրոսյան-համայնքապետարանի աշխատակազմի

ֆինանսատնտեսագիտական բաժնի պետ,

Վ. Դանիելյան-աշխատակազմի առաջատար մասնագետ,

Թ. Դումանյան-ավագանու անդամ,

Մ. Ղուկասյան-ավագանու անդամ,

Մ. Խոնդկարյան,

Հանձնող՝ Անտառամեջ գյուղի վարչական ղեկավար Կառլեն Մարտիրոսյան,

Ընդունող՝ Ճամբարակ համայնքի ղեկավար Վազգեն Ադամյան,

Ճամբարակ համայնքի ղեկավարի 2017թ. «նոյեմբեր»«21»-ին №53 կարգադրության համաձայն կատարեցինք Ճամբարակ համայնքի Անտառամեջ բնակավայրի գույքի, շրջանառու միջոցների և աշխատանքային փաստաթղթերի հանձնում-ընդունում և կազմեցինք հանձնվող-ընդունվող գույքի, փաստաթղթերի, շրջանառու միջոցների ցանկը՝ հետևյալ տեսքով.

1. Հիմնական միջոցներ և գույք.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| հ/հ | Հիմնական միջոցներ և արագամաշ գույք | Ձեռք բերման տարեթիվը | Չափման միավորը | Քանակը | Միավորի գինը  /ՀՀ դրամ/ | Սկզբնական արժեքը  /ՀՀ դրամ/ | նշումներ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 7 | 8 | 10 |  |
| 1 | Համայնքային կենտրոն |  | հատ | 1 |  |  | գործող |
| 2 | Ջրագիծ | 2008 | մետր | 400 |  |  | գործող |
| 3 | Ջրագիծ | 2008 | մետր | 1620 |  |  | գործող |
| 4 | Ջրագիծ | 2008 | մետր | 900 |  |  | գործող |
| 5 | Ջրաբաշխիչ | 2008 | հատ | 1 |  |  | գործող |
| 6 | Ջրագծի նեքին ցանց |  | մետր | 4000 |  |  | խարխուլ |
| 7 | գերեզմանոց | 1988 | հատ | 1 |  |  | գործող |
| Համայնքային կենտրոն | | | | | | | |
| 1 | Գրասենյակային սեղան |  | հատ | 7 |  |  | սարքին |
| 2 | բազկաթոռ |  | հատ | 2 |  |  | սարքին |
| 3 | աթոռ |  | հատ | 6 |  |  | սարքին |
| 4 | Փայտե պահարան |  | հատ | 1 |  |  | սարքին |
| 5 | Երկաթյա պահարան |  | հատ | 1 |  |  | սարքին |
| 6 | Գրասենյակային պահարան |  | հատ | 2 |  |  | սարքին |
| 7 | Ամբիոն |  | հատ | 1 |  |  | սարքին |
| 8 | Նստարան 4 տեղանոց |  | հատ | 11 |  |  | սարքին |
| 9 | Նստարան 1 տեղանոց |  | հատ | 7 |  |  | սարքին |
| 10 | Նստարան 2 տեղանոց |  | հատ | 12 |  |  | սարքին |
| 11 | Թենիսի սեղան |  | հատ | 1 |  |  | սարքին |
| 12 | Մահճակալ |  | հատ | 1 |  |  | սարքին |
| Ջրագիծ | | | | | | | |
| 1 | Տանձուտի ջրագիծ | 2008 | մետր | 400 |  |  | Սարքին F80 տրամագիծ՝ 80մմ |
| 2 | Հեռուստակայանի ջրագիծ | 2008 | մետր | 1620 |  |  | Սարքին F80 տրամագիծ՝ 80մմ |
| 3 | Կաղնուտի ջրագիծ | 2008 | մետր  900 | |  |  | Սարքին F80 տրամագիծ՝ 80մմ |
| Ջրամաշխիչ | | | | | | | |
| 1 | Ջրաբաշխիչ | 2008 | տոննա | 5 |  |  | սարքին |
| Ջրագծի ներքին ցանց | | | | | | | |
| 1 | Ջրագծի ներքին ցանց |  | մետր | 4000 |  |  | խարխուլ |

1. Անտառամեջ համայնքի ղեկավարի կլոր կնիք-1 հատ, դրոշմակնիքը-1 հատ և համայնքի ղեկավարի աշխատանքային փաստաթղթերը.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| հ/հ | Փաստաթղթերի անվանումը | ժամանակաշրջան | ծանոթություն |  |
| 1 | Անտառամեջ համայնքի քաղաքացիական պաշտպանության պլան | 2015թ. |  |  |
| 2 | Անտառամեջ համայնքի տարհանման պլան | 2015թ. |  |  |
| 3 | Անտառամեջ համայնքի շտաբային ուսումնավարժության պլան | 2016թ. |  |  |

Սույն ակտը կազմված է 2 /երկու/ հավասարազոր օրինակներից, որոնցից 1- ական օրինակ տրվում է Կառլեն Մարտիրոսյանին և 1/ մեկ / օրինակ Ճամբարակի համայնքապետարանին

Սույն հանձնման –ընդունման ակտը կազմվում է 3 /երեք/ էջից, որի համար ստորագրում ենք:

Հանձնման ընդունման հանձնաժողովի նախագահ` Ռ. Օհանյան-համայնքի ղեկավարի

տեղակալ,

անդամներ` Թ. Խեչոյան-աւդիտի բաժնի պետ,

Ս. Ավալյան-համայնքի ղեկավարի

խորհրդական,

Հ. Մարտիրոսյան-համայնքապետարանի

աշխատակազմի ֆտբ. բաժնի պետ,

Վ. Դանիելյան-աշխատակազմի առաջատար

մասնագետ,

Թ. Դումանյան-ավագանու անդամ,

Մ. Ղուկասյան-ավագանու անդամ,

Մ. Խոնդկարյան,

Հանձնող` Կ. Մարտիրոսյան,

Ընդունող` Վ. Ադամյան,